

Yleisen edunvalvonnan kehittämistyöryhmä yhteenveto 11-12/2021

1. Ajankohtaiset

Tunnistautumisasioita:

- mobiilivarmenne on otettu käyttöön Lappeenrannassa työpuhelimeen, sillä voi kirjautua esim. KTJ:ään ja moniin muihin palveluihin
- kirjautuminen mm. KTJ:ään onnistuu myös virkakortilla.

Keskustelu toimittajarekisteristä

- rekisterinpitäjä ei voi maksaa laskuja
- yleensä toimistossa on useilla oikeus toimittajarekisterin ylläpitoon, pääosin edunvalvoja, jotka eivät maksa laskuja
- henkilötunnus voidaan pyytää maksunsaajalta, vaikka sitä ei tallenneta toimittajarekisteriin
- kirjallinen pyyntö tallennetaan dokumentteihin
- jokaisesta maksusta pitää jäädä tosite
- ristiintarkastus lisää väärinkäytösten hallintaa
- henkilötunnus erottaa samannimiset
- henkilötunnusta ei saada yhdistettyä tilinnumeroon
- verkkolaskut vähentävät riskejä.

Tilikausien yhdistäminen: tiedote mennyt toimistoille.

DVV:lle lisäresurssi 40 htv:tä, josta osa holhoustoimeen; rekrytoinnit tehty, ei vielä ole vaikuttanut ruuhkan purkuun. Päämiesmäärä yleisessä edunvalvonnassa ei ole juuri lisääntynyt.

2. Palkkio-ohjeen päivitys

Käytiin läpi palkkio-ohjeluonnos

Palkkion periminen ja vanheneminen

- päätöspalkkioon sisältyvät vanhat vuosipalkkiot: vain johtava yleinen edunvalvoja voi poistaa, ei edunvalvoja
- kyse ei ole edunvalvonnasta vaan valtion saatavien perimisestä ja samat säännöt koskevat kaikkia virastoja saatavien perimisessä
- huolehdittava siitä, että palkkiosaatavat eivät vanhene, edunvalvojan on johtavalle tuotava esiin, että palkkiolle on haettu maksuaikaa/ei ole maksettu ajallaan, tästä ilmoitettava myös ministeriöön
- maksamattomat vuosipalkkiot on merkittävä velkoihin ja vuosittain katkaistava vanheneminen, edunvalvoja vuosittain tunnistaa vanhan velan (Laki velkojen vanhentumisesta 10 § 1 mom. 2 kohta) - palkkioiden ei pitäisi päästä vanhentumaan
- edunvalvoja ei voi poistaa vanhoja palkkioita, työjärjestyksen mukaan asia kuuluu johtavalle edunvalvojalle

- myös perimiseen tarvittavat asiakirjat (esim. perukirja) toimitetaan Palkeille palvelusopimuksen mukaisesti eikä tässäkään suhteessa kyse ole edunvalvonnasta vaan yleisesti saatavien perimisestä ja toimitaan samalla tavalla kuin muissakin virastoissa/toimistoissa, joissa Palkeet hoitavat perintää
- varaton kuolinpesä: ei eurorajaa suositeta, kokonaisharkinta, jolla johtava päättää, voidaanko kokonaan luopua perinnästä eli ei laiteta laskukaan
- tarkennettiin tulon käsitettä 44 §:n mukaan, mm. perintö ja lahjat yms. ei ole lain tarkoittamaa tuloa.

Kulut

- matkakulujen perimisessä eri tapoja
- tarkennettiin niin, että päämiehen asuinpaikkakunta on keskeinen ja jos siitä normaalista asiointiympäristöstä lähdetään kauemmas hoitamaan päämiehen asioita, päämies maksaa kulut, päämieheltä ei peritä päivärahoja, vaikka työntäjä maksaisi niitä virkamatkalta.
- kilometrirajaa ei laiteta: asiointiympäristö ratkaiseva
- erityistehtävissä voidaan laskuttaa myös matka-ajasta (vrt. valtioneuvoston asetus oikeusavun palkkioperusteista, max 8 tuntia).

Vuosipalkkion perintä

- tiivistettiin lukua
- ei tarvetta enää yksityiskohtaisille ohjeille tililajeista jne.
- Edvard ohjeet riittävät
- ei tarvetta esimerkkilaskuille tavallisista vuosipalkkioista, ohjelma tekee laskun, erityistehtävän esimerkkilaskut riittävät.

3. **Kuultavan vanhuusoikeuden professori Anna Mäki-Petäjä-Leinonen**

- haastateltu yleisiä edunvalvojia ja edunvalvontasihteerejä Etelä-Suomen piiristä
- miten tulkitsevat holhoustoimilakia käytännön työssä
- mikä päämiehen itsemääräämisoikeus, miten kokevat itse tilanteen – tulossa artikkeli – filosofinen näkökulma autonomiasta (liberaali/paternalistinen suhtautuminen)
- päämiehen kuuleminen ja autonomian asteet
- toimistojen väliset ja jopa toimiston sisällä olevat erot asenteissa/suhtautumisessa päämiehen itsemääräämisoikeuteen
- tulossa artikkeli näistä syksyllä
- edunvalvonnan laatuun vaikuttaa päämiehen /omaisten kokemukset: mitata voisi omavalvontasuunnitelmilla, kyselyillä.