



13.2.2023

Korkeakouluharjoittelu oikeusaputoimistossa

Yliopisto-opiskelijat (5 harjoittelupaikan hakuaikaa jatkettu)

Hakuaika

Jatkettu 28.2.2023 klo 16.15 saakka.

Aiemmin saapuneet hakemukset otetaan valinnoissa huomioon.

Harjoittelun ajankohta

3 kk, toimistosta riippuen 1.5.–31.7.2023 tai 1.6.–31.8.2023.

Työnantaja

Oikeusapu- ja edunvalvontapiirit toimivat oikeusministeriön hallinnonalalla. Kukin kuudesta piiristä järjestää alueellaan julkisen oikeusavun, talous- ja velkaneuvonnan sekä yleisen edunvalvonnan palveluja. Näitä oikeusturvan ja talouden palveluja tuottavat piirin oikeusaputoimistot ja edunvalvontatoimistot, joita on kumpiakin 23. Piirien ja niiden toimistojen palveluksessa on koko maassa noin 1.200 henkilöä.

Työmme on yhteiskunnallisesti merkityksellistä ja sillä on vaikutusta ihmisten jokapäiväiseen elämään. Työtehtävät ovat vaihtelevia, mielenkiintoisia, itsenäisiä ja vastuullisia.

Tehtävän kuvaus

Yliopisto-opiskelijoiden harjoittelussa perehdytään oikeusaputoimiston toimintaan ja tehtäviin. Kerro hakemuksessasi mistä tehtävistä olet kiinnostunut saamaan kokemusta.

Oikeusaputoimisto tuottaa oikeusapulain mukaisia asianajopalveluja sekä suorittaa muualla laissa tai asetuksessa oikeusaputoimistolle säädetty tehtävät.

- **Julkinen oikeusavustaja** hoitaa yksityishenkilöille asianajotoimeksiantoja tuomioistuinasioissa ja ulkoprosessuaalisissa asioissa sekä ratkaisee oikeusavun myöntämistä ja oikeudenkäyntiavustajan määräämistä koskevia hakemuksia oikeusaputoimiston ja yksityisten avustajien asiakkaille.
- **Oikeusapusihteeri** toimii julkisen oikeusavustajan työparina asiakkaiden toimeksiantojen hoitamisessa. Tehtävä sisältää oikeusapupäätösten ja käyttövaralaskelmien laadintaa, hakemusten ja vaativien asiakirjojen valmistelua, asiakirjojen tilaamista, monipuolisia toimistotehtäviä sekä asiakaspalvelua.

Oikeusaputoimiston talous- ja velkaneuvonnan sisällöstä säädetään laissa talous- ja velkaneuvonnasta.

- **Talous- ja velkaneuvoja** antaa yksityishenkilöille ja yksityisille elinkeinonharjoittajille tietoja ja neuvontaa talouden ja velkojen hoidosta, avustaa taloudenpidon suunnittelussa, selvittää velallisen talouteen liittyvien ongelmien ratkaisumahdollisuudet sekä avustaa velallista velkojen järjestelyssä.
- **Talous- ja velkaneuvonnan oikeusapusihteeri** avustaa talous- ja velkaneuvojaa sekä hoitaa itsenäisesti hänelle erikseen määrätyt tehtävät, joihin kuuluu velkajärjestelyhakemusten ja muiden asioiden valmistelua sekä asiakkaiden taloudellisen tilanteen selvittämistä. Tehtävä sisältää monipuolisia toimistotehtäviä ja asiakaspalvelua.

Hakijalta odotamme

Mahdollisimman pitkälle edenneitä tehtävään soveltuvia yliopisto-opintoja, hyviä tietoteknisiä valmiuksia ja vuorovaikutustaitoja sekä reipasta ja positiivista työskentelyasennetta.

Palkkaukseen liittyvät tiedot

Harjoittelu on sijoitettu vaativuustasolle Y1, jonka tehtäväkohtainen palkanosa on 1.579,64 €/kk.

Edut

Liukuva työaika ja tuettu työpaikkaruokailu.

Hakeminen

Alla on lueteltu oikeusaputoimistojen harjoittelupaikat harjoitteluaikoineen ja yhteystietoineen. Harjoitteluun liittyvät tiedustelut ja hakemukset pyydetään toimittamaan sähköpostitse harjoittelun järjestävän toimiston yhteystaholle. Hakemukseen pyydetään liittämään opintosuoritusote ja ansioluettelo.

Etelä-Suomen oikeusapu- ja edunvalvontapiiri

- Helsingin oikeusaputoimisto, oikeusapu, Helsinki
 - harjoitteluaika 1.6.–31.8.2023
 - yhteystieto nina.solas-iloniemi@oikeus.fi
- Helsingin oikeusaputoimisto, talous- ja velkaneuvonta, Helsinki
 - harjoitteluaika 1.6.–31.8.2023
 - yhteystieto nina.solas-iloniemi@oikeus.fi
- Keski-Uudenmaan oikeusaputoimisto, oikeusapu, Järvenpää
 - harjoitteluaika 1.6.–31.8.2023
 - yhteystieto essi.liljemark@oikeus.fi
- Länsi-Uudenmaan oikeusaputoimisto, oikeusapu, Espoo
 - harjoitteluaika 1.5.–31.7.2023
 - yhteystieto olli.vilanka@oikeus.fi
- Länsi-Uudenmaan oikeusaputoimisto, talous- ja velkaneuvonta, Espoo
 - harjoitteluaika 1.5.–31.7.2023
 - yhteystieto olli.vilanka@oikeus.fi